



Úrad vlády Slovenskej republiky
Koordinátor horizontálnej priority Informačná spoločnosť

Systém koordinácie a implementácie horizontálnej priority
Informačná spoločnosť na roky 2007 – 2013
Verzia 2.0

Vypracoval:	Odbor vedomostnej spoločnosti	
Odsúhlasila:	Pracovná skupina HP IS	Dátum: 26.3.2008
Odsúhlasil:	Ing. Pavel Holík, PhD. generálny riaditeľ sekcie európskej politiky a vedomostnej spoločnosti	Dátum: 10.4.08 Podpis: 
Schválil:	Ing. Igor Federič vedúci Úradu vlády SR	Dátum: 16.04.2008 Podpis: 

Obsah

1.	Úvod.....	3
2.	Vymedzenie HP IS.....	3
3.	Východisková situácia.....	5
4.	Príspevok NSRR k plneniu cieľov HP IS.....	6
5.	Administratívne zabezpečenie.....	7
5.1	Úlohy a kompetencie, spolupráca s relevantnými partnermi.....	7
5.2	Zloženie a činnosť pracovnej skupiny.....	9
6.	Implementácia horizontálnej priority IS.....	10
6.1	Postup žiadateľa o NFP pri deklarovaní vplyvu na HP IS.....	10
6.2	Hodnotenie žiadostí o NFP a hodnotiace kritéria.....	10
6.3	Monitorovanie.....	12
6.4	Hodnotenie.....	14
7.	Publicita a informovanosť.....	15
8.	Definícia základných pojmov.....	16
9.	Skratky použité v texte.....	18

1. Úvod

Systém koordinácie a implementácie horizontálnej priority Informačná spoločnosť (ďalej len „HP IS“) na roky 2007-2013 vypracoval odbor vedomostnej spoločnosti (ďalej len „OVS“) sekcie európskej politiky a vedomostnej spoločnosti (ďalej len „SEPaVS“) Úradu vlády SR (ďalej len „ÚV SR“), ako koordinátor zodpovedný za riadenie a implementáciu HP IS v spolupráci s riadiacimi orgánmi (ďalej len „RO“) jednotlivých operačných programov (ďalej len „OP“) a Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR ako Centrálnym koordinačným orgánom (ďalej len „CKO“).

Postavenie úlohy koordinátora horizontálnych priorít je špecifické, keďže nevystupuje ani ako RO ani ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“). Nakoľko sa však v značnej miere štandardné postupy a procesy riadenia a implementácie ŠF a KF dotýkajú aj koordinácie a implementácie horizontálnych priorít, rozpracovanie popisu systému ich koordinácie a implementácie vychádzalo zo Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013, ktorý definuje najmä funkcie a úlohy RO v oblasti riadenia a kontroly OP a zároveň stanovuje systém koordinácie ich činností v rámci Národného strategického referenčného rámca (ďalej len „NSRR“) vrátane systému koordinácie HP.

Horizontálne priority boli zadefinované v rámci NSRR a príslušných OP vo forme jednotného textu, ktorý stručne popisuje obsah a zameranie horizontálnych priorít.

Horizontálna priorita NSRR je priorita, ktorá komplementárnym spôsobom vplýva na ciele NSRR a ktorej zmyslom je zabezpečiť dosiahnutie pre ňu definovaného cieľa, ktorý sa týka viacerých priorít NSRR a nemôže byť teda zabezpečený len prostredníctvom jedného OP, ale vyžaduje si koordinovaný prístup pretínajúci viaceré špecifické priority/prioritné osi/opatrenia, resp. projekty jednotlivých OP.

V zmysle stratégie NSRR definujúcej horizontálne priority, ktoré komplementárnym spôsobom vplývajú na ciele NSRR, by mal každý RO podľa možností v rámci svojho OP zabezpečiť podporu tých projektov, ktoré okrem splnenia štandardných výberových kritérií OP významným spôsobom prispievajú k rozvoju jednej z HP.

2. Vymedzenie HP IS

V súčasnosti pri budovaní vedomostnej spoločnosti dochádza k postupnej premene jej tradičného vnímania v zmysle vedomostného trojuholníka (vzdelávanie, výskum a inovácie) na štvoruholník (pridáva sa strana štvrtá – informatizácia). Zavádzanie informačno-komunikačných technológií (ďalej len „IKT“) a zefektívňovanie procesov prostredníctvom ich využívania prispieva podstatnou mierou k oveľa vyššej efektívnosti a účinnosti implementácie všetkých prvkov vedomostnej spoločnosti. Vedomostná spoločnosť a informačná spoločnosť tak netvoria dva rôzne faktory podporujúce udržateľný hospodársky rast a zvyšovanie konkurencieschopnosti SR. Cieľom koordinácie aktivít v týchto oblastiach je zabezpečiť, aby prispievali aj k napĺňaniu cieľov národnej lisabonskej stratégie.

V tejto súvislosti môžeme Informačnú spoločnosť definovať ako stav a koncepcie riadený proces smerujúci k maximálnemu využitiu potenciálu ponúkaného IKT vo všetkých relevantných oblastiach spoločenského, politického a hospodárskeho života.

Hlavným cieľom HP IS zadefinovanej v NSRR, je podpora vyššej efektívnosti, transparentnosti a kvality implementácie priorít NSRR v dôsledku zavádzania a využívania prostriedkov IKT. Uvedený cieľ je možné naplniť prostredníctvom sledovania konkrétnych cieľov predovšetkým v týchto 3 tematických oblastiach:

- **informačná gramotnosť,**
- **efektívna elektronizácia verejnej správy,**
- **široká dostupnosť internetu.**

Implementácia HP IS posilní synergické prepojenie OP a zabezpečí, aby aktivity podporované na základe konkrétnych projektov zohľadňovali informačnú spoločnosť vo všetkých jej aspektoch.

Oblasť budovania informačnej spoločnosti je v NSRR podporovaná dvoma spôsobmi: v rámci OP IS a prostredníctvom projektov podporujúcich zavádzanie a využívanie prostriedkov IKT v ostatných OP.

Stratégia OP IS sa zameriava na vytváranie technologického, aplikačného a procesného prostredia pre zavádzanie efektívnych elektronických služieb poskytovaných verejnou správou a zvyšovanie ich dostupnosti prostredníctvom širokopásmového pripojenia. OP IS sa koncentruje na projekty eGovernmentu vrátane eHealth, eCulture a širokopásmového pripojenia, ktoré budú vytvárať kvalitné prostredie pre rozvoj infraštruktúry a e-služieb v tematicky špecifických oblastiach spadajúcich do kompetencie ostatných RO/SORO.

V rámci implementácie HP IS v jednotlivých OP budú podporované aktivity v oblasti nákupu a prevádzky technologickej a aplikačnej infraštruktúry, lokálnych a špecializovaných sietí, rozvoj elektronických služieb v špecifických oblastiach, podpora digitálnej gramotnosti. Intervencie v rámci HP IS budú podporovať zavádzanie takých služieb eGovernmentu ako napr. eContent, eLearning, eTransport, eInclusion, eBusiness, eTourism a pod., ktoré sú súčasťou sektorových stratégií jednotlivých OP¹.

Projekty informatizácie spoločnosti, implementované v jednotlivých OP budú nadväzovať na aktivity OP IS, ktorý vytvorí integrované metodické, procesné, technologické a aplikačné prostredie pre koordinovaný rozvoj týchto projektov.

Strategické dokumenty a legislatíva Európskych spoločenstiev a Slovenskej republiky

Strategický rámec informačnej spoločnosti je stanovený v nasledujúcich strategických dokumentoch EÚ:

- Strategické usmernenia spoločenstva
- i2010 - Európska informačná spoločnosť pre rast a zamestnanosť,
- Lisabonská stratégia
- Obnovená Lisabonská stratégia pre rast a zamestnanosť

Právny rámec informačnej spoločnosti je stanovený v nasledujúcich legislatívnych aktoch EÚ:

- Nariadenie Rady 1083/2006 z 11. júla 2006
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1783/1999 (Ú. v. EÚ L 210, 31. 7. 2006).
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1784/1999 (Ú. v. EÚ L 210, 31. 7. 2006).

Strategický rámec informačnej spoločnosti je stanovený v nasledujúcich strategických dokumentoch SR:

- Stratégia informatizácie spoločnosti v podmienkach SR a akčný plán,
- Stratégia konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010 a akčný plán,
- Národný program reforiem SR na roky 2006 – 2008
- Národná koncepcia informatizácie verejnej správy v SR
- Cestovná mapa zavádzania elektronických služieb verejnej správy
- štatút splnomocnenca vlády pre informatizáciu spoločnosti (postavenie poradného orgánu vlády SR),

Právny rámec informačnej spoločnosti je stanovený v nasledujúcich legislatívnych aktoch SR:

- zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy (kompetenčný zákon),
- zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy.

¹ komplementarita intervencií realizovaných v OP IS s intervenciami v rámci ostatných OP je popísaná v OP IS

3. Východisková situácia

Informatizácia spoločnosti je jedným z kľúčových faktorov, ktorý je nielen predpokladom, ale aj najsilnejším motorom rozvoja vedomostnej ekonomiky. Ak chce Slovensko konvergovať k najvyspelejším krajinám EÚ potrebuje sa oveľa aktívnejšie podieľať na budovaní a využívaní jednotného informačného priestoru, a vytvoriť tým podmienky pre nevyhnutnú zásadnú technologickú zmenu Slovenska, ktorou je prechod na vedomostnú spoločnosť.

V úrovni informatizácie spoločnosti patrí Slovensko, napriek miernemu pokroku v posledných rokoch, k najzaostávajúcejším krajinám EÚ. Slovensko zaostáva nielen za krajinami EÚ-15, ale aj za väčšinou nových členov Únie.

Porovnanie vybraných ukazovateľov informačnej spoločnosti medzi SR a EÚ-15 (viď tabuľka) ukazuje, že v troch ukazovateľoch SR dosahuje približne priemer EÚ-15 (% podnikov s 10-49 zamestnancami s prípojkou na internet; % obyvateľov, ktorý využili internet v priebehu posledných 3 mesiacov na interakciu s verejnými inštitúciami a % podnikov, ktoré využili internet v priebehu posledných 3 mesiacov na interakciu s verejnými inštitúciami). **Podpriemerné hodnoty sú zaznamenané v prípade % obyvateľov ovládajúcich aspoň 5 zo 6 základných IT zručností; % podnikov s 10 a viac zamestnancami predávajúcich cez internet; podiel pridanej hodnoty IKT na celkovej pridanej hodnote v podnikoch. Najkritickejšia situácia je v prípade troch vybraných ukazovateľoch informačnej spoločnosti. Ide predovšetkým o počet širokopásmových prípojk na 100 obyvateľov; % podnikov s 10 a viac zamestnancami nakupujúcich cez internet; E-commerce - % obratu z e-služieb v podnikoch a dostupnosť (ponuka) základných služieb eGovernmentu.**

Príčiny súčasnej veľmi nízkej úrovne informatizácie spoločnosti v SR sú tak na strane ponuky, ako aj dopytu po e-službách, súvisiace hlavne s nízkou penetráciou internetu v SR a zručnostiach používateľov IKT.

Kľúčovou príčinou nízkej penetrácie širokopásmového pripojenia a vo všeobecnosti úrovne informačnej spoločnosti v SR je predovšetkým nedostatočná ponuka kvalitných elektronických služieb. Na strane dopytu je v súčasnosti bariérou výraznejšieho rozvoja informačnej spoločnosti nedostatočná cenová a fyzická dostupnosť pripojenia v najzaostávajúcejších regiónoch SR. Oblasť ľudských zdrojov pre potreby informačnej spoločnosti tvorí jeden z pilierov stratégie informatizácie spoločnosti. Je nevyhnutné, aby rozvoj eGovernmentu a zvyšovania penetrácie internetu bolo sprevádzané opatreniami na zvyšovanie digitálnej gramotnosti a IT zručností prostredníctvom modernizácie formálneho vzdelávania so zameraním na IT, ako aj podporou celoživotného vzdelávania v tejto oblasti.

Na základe hodnotenia úrovne informatizácie v rámci iniciatívy i2010 Európskej informačnej spoločnosti pre rast a zamestnanosť je v SR vo všeobecnosti veľmi nízka úroveň penetrácie internetu a predovšetkým vo vzťahu k domácnostiam patrí napriek miernemu pokroku v posledných rokoch medzi najnižšie v Európe. Slovenskí občania sú však aktívni používatelia internetu ohrození obmedzeniami v dostupnosti infraštruktúry, digitálneho obsahu a e-služieb. Táto situácia je daná predovšetkým nízkou dostupnosťou užitočného digitálneho obsahu, absenciou kvalitných e-služieb, relatívnymi nákladmi za pripojenie a zariadenia IKT. V dôsledku nízkej úrovne hospodárskej súťaže na telekomunikačnom trhu je cena za vysokorýchlostné pripojenie viac ako dvojnásobná v porovnaní s priemerom EÚ-15. Netrhovým faktorom ovplyvňujúcim cenu širokopásmového pripojenia sú geografické špecifiká územia a s nimi súvisiace rozdielne náklady na sieťovú infraštruktúru v regiónoch. V súčasnosti súkromné spoločnosti investujú hlavne do budovania infraštruktúry pre širokopásmové pripojenie v oblastiach, kde je sústredené obyvateľstvo a hospodárska činnosť, teda v oblastiach s vysokým potenciálom budúcich koncových užívateľov. Nepokryté sú oblasti s nízkou hustotou obyvateľstva a koncentráciou priemyslu, teda oblasti, ktoré sú pre komerčných poskytovateľov konektivity stratové, alebo vzhľadom na vysokú dobu návratnosti investícií ekonomicky neatraktívne.

Významným impulzom pre rozvoj informačnej spoločnosti je rozvoj elektronizácie služieb, či už v rámci verejnej správy (eGovernment), zdravotníctva (eHealth), vzdelávania (eLearning), životného prostredia (eEnvironment), začleňovania znevýhodnených skupín obyvateľov (eInclusion) alebo

kultúry (eCulture). Efektívna elektronická verejná správa prinášajúca lepšie služby občanom a podnikom a je nevyhnutná pri vytváraní konkurencieschopného a inovačného prostredia. Dnes sa Slovensko nachádza v počiatočnej fáze implementácie základných, predovšetkým centrálnych služieb eGovernmentu a ich pripájania na ústredný portál. V roku 2005 bola schválená Cestovná mapa zavádzania služieb eGovernmentu a v roku 2006 vstúpil do platnosti regulačný rámec regulujúci budovanie a rozvoj informačného systému verejnej správy. V dôsledku neexistencie funkčného regulačného rámca pre rozvoj Informačných systémov verejnej správy (ďalej len „ISVS“) do tohto obdobia, vzniklo mnoho heterogénnych informačných systémov. Veľké množstvo z nich je málo efektívnych, bezpečných a väčšina izolovaných, neprepojených s ostatnými verejnými informačnými systémami, alebo zdrojmi. Doterajší priebeh elektronizácie verejných služieb vo väčšine prípadoch na jednotlivých inštitúciách iba kopíroval papierové služby a paradoxne viedol ešte k väčšiemu administratívne zaťaženiu. Na úrovni samosprávy je situácia podobná. Sú realizované regionálne informačné systémy, ktoré síce v mnohých prípadoch fungujú dobre, ale tým, že sú budované nekoordinovane s ostatnými ISVS, poskytujú svojim užívateľom iba obmedzený úžitok. Z hľadiska zabezpečenia riadenia verejných služieb na centrálnej úrovni, absentuje prepojenie regionálnych centrálnych informačných systémov. Vo všeobecnosti sú dnes verejné služby vykonávané neefektívnym spôsobom, s nedostatočným využitím možností, ktoré ponúkajú IKT pričom náklady na verejnú správu neustále narastajú a nedostatočné prepojenie jednotlivých verejných služieb neumožňuje uspokojivo riadiť ich efektívnosť a účinnosť.

Merateľné ukazovatele zadané Štatistickým úradom SR (ďalej len „ŠÚ SR“)/Eurostatom/OECD

Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Konvergencia SR k EÚ-15 (100%)	Zdroj
Počet širokopásmových prípojk na 100 obyv.	%	17,5	OECD
% podnikov s 10-49 zamestnancami s prípojkou na internet	%	100,3	OECD
% obyv., ktorí využili internet v priebehu posledných 3 mesiacov na interakciu s verejnými inštitúciami	%	103,8	Eurostat
% podnikov, ktoré využili internet v priebehu posledných 3 mesiacov na interakciu v verejnými inštitúciami	%	101,8	Eurostat
Dostupnosť (ponuka) základných služieb eGovernmentu	%	35,7	Eurostat
% obyvateľov ovládajúcich 5 zo 6 IT zručností	%	79,2	Eurostat
E-commerce - % obratu z e –služieb v podnikoch za kalendárny rok	%	0,7	OECD
% podnikov s 10 a viac zamestnancami, nakupujúcich cez internet	%	27,2	OECD
% podnikov s 10 a viac zamestnancami, predávajúcich cez internet	%	43,8	OECD
Podiel pridanej hodnoty IKT na celkovej vytvorenej pridanej hodnote v podnikoch	%	61,7	OECD

4. Príspevok NSRR k plneniu cieľov HP IS

Identifikácia relevantných prioritných osí OP a merateľných ukazovateľov prispievajúcich k plneniu HP IS

Hlavný cieľ:

podpora vyššej efektívnosti, transparentnosti a kvality implementácie priorit NSRR v dôsledku zavádzania a využívania prostriedkov IKT

Špecifické a čiastkové ciele HP IS

1. Informačná gramotnosť (ovládanie hardware, ovládanie software, práca s informáciami, schopnosť komunikácie prostredníctvom IKT)
 - vychovávať flexibilnú a konkurencieschopnú pracovnú silu schopnú uplatniť sa v podmienkach informačnej spoločnosti (modernizácia obsahu vzdelávania s ohľadom na IKT),
 - zabezpečiť permanentnú inováciu znalostí IKT učiteľov a žiakov,
 - poskytovať vzdelanie umožňujúce obyvateľom využívať výhody, ktoré informatizácia prináša,
 - zvyšovať úroveň slovenského vysokého školstva, aby kvalitou a formami vzdelávania bolo konkurencieschopné s vyspelými krajinami EÚ,
 - zabezpečiť permanentnú inováciu znalostí obyvateľstva celoživotným vzdelávaním.
2. Efektívna elektronizácia verejnej správy
 - zvýšiť spokojnosť občanov, podnikateľov a ostatnej verejnosti s verejnou správou,
 - zaviesť elektronizáciu procesov verejnej správy,
 - zefektívniť a zvýšiť výkonnosť verejnej správy,
 - zvýšiť kompetentnosť verejnej správy.
3. Široká dostupnosť internetu
 - modernizovať infraštruktúru prostredníctvom technického zabezpečenia IKT (nákup hardware a software),
 - podporovať rozširovanie prístupu k internetu v menej rozvinutých regiónoch,
 - podporovať prístup verejne prístupných miest k internetu,
 - podporovať školské multimediálne učebne.

Relevancia prioritných osí jednotlivých OP k cieľom HP IS (viď príloha č.1)

Aktivity, ktorých sa problematika informačnej spoločnosti dotýka priamo patria v rámci operačných programov medzi tieto prioritné osi a budú monitorované prostredníctvom tohto súboru merateľných ukazovateľov za HP IS:

Súbor merateľných ukazovateľov za HP IS jednotlivých OP (viď príloha č.2)

5. Administratívne zabezpečenie

Koordinátori horizontálnych priorít sú zapojení do systému riadenia a kontroly štrukturálnych fondov a KF na úrovni NSRR v súlade s ustanoveniami Nariadenia Rady (ES) 1083/2006 a rozhodnutím vlády SR.

5.1 Úlohy a kompetencie, spolupráca s relevantnými partnermi

Na politickej úrovni za koordináciu implementácie HP IS zodpovedá podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny. Túto úlohu celkovo vo vzťahu k informačnej spoločnosti plní prostredníctvom Komisie pre vedomostnú spoločnosť z funkcie jej predsedu. Koordinátorom HP IS na pracovnej úrovni je OVS. Na koncepcijnej úrovni za horizontálne riadenie a implementáciu všetkých projektov informatizácie spoločnosti zodpovedá Ministerstvo financií SR, ktoré je ústredným orgánom štátnej správy na úseku informatizácie.

Požiadavka princípu partnerstva vychádza z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 160/1999.

Proces zadefinovania HP IS prebiehal na úrovni NSRR. Konzultácie prebiehali za účasti predstaviteľov CKO a jednotlivých zástupcov RO na zasadnutiach pracovných skupín, ktoré

organizoval CKO.

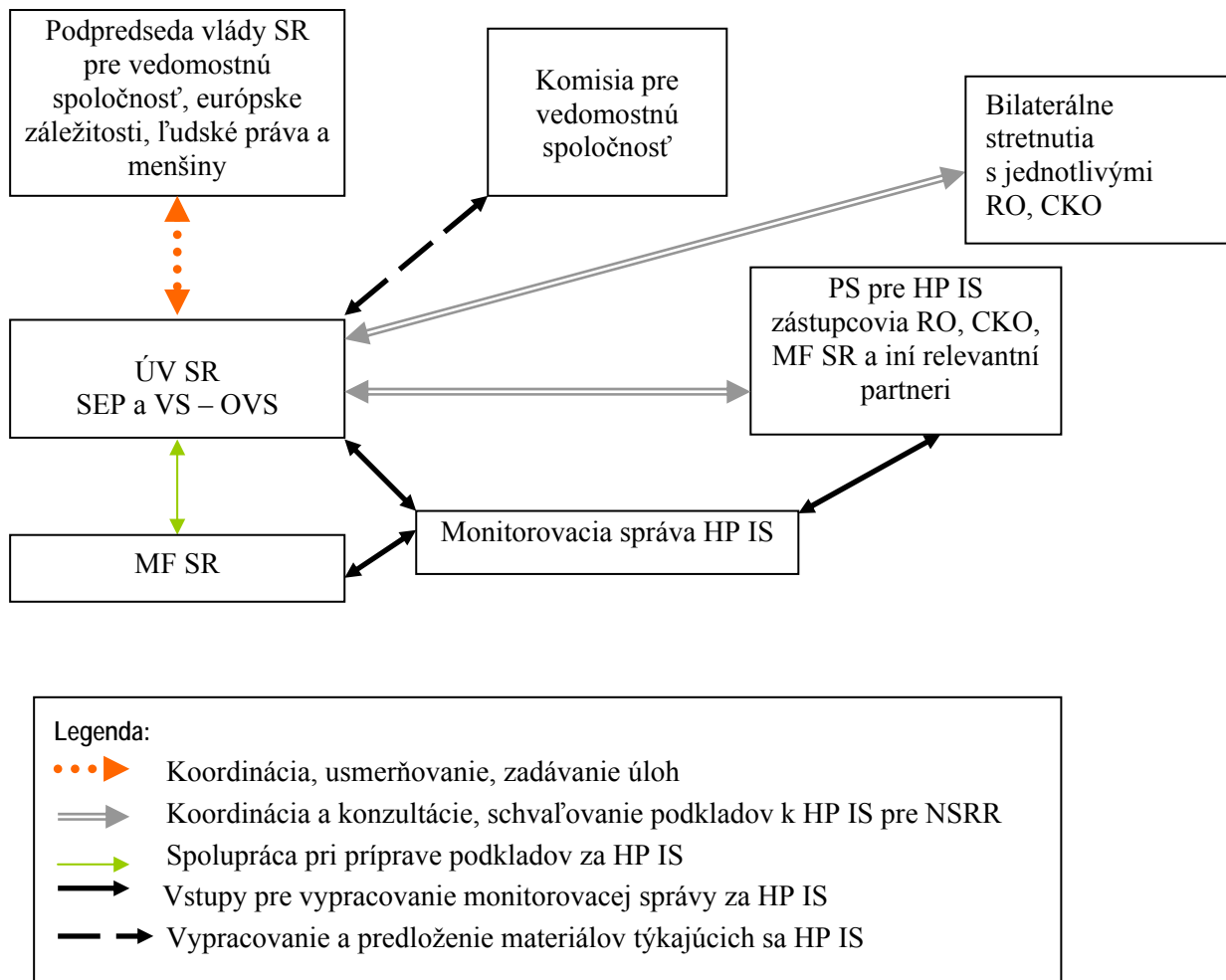
V zmysle Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu koordinátor HP IS plní prioritne tieto úlohy:

- rokuje s riadiacimi orgánmi operačných programov s cieľom identifikovať pre HP IS relevantné prioritné osi/opatrenia operačných programov;
- pripravuje systém koordinácie a implementácie HP IS CKO a v prípade potreby zabezpečuje jeho aktualizáciu,
- na základe rozhodnutia pracovnej skupiny schvaľuje systém koordinácie implementácie HP IS, záväzný pre všetky RO, ktorý predkladá CKO, CO, OA a príslušným RO,
- spolupracuje s RO pri definovaní hodnotiacich kritérií používaných pri hodnotení ŽoNFP predkladaných na základe výzvy RO vo väzbe na HP IS vrátane inštrukcie pre hodnotiteľa;
- v spolupráci s riadiacimi orgánmi identifikuje relevantné merateľné ukazovatele výstupov a výsledkov prioritných osí operačných programov pre HP IS;
- v prípade potreby spolupracuje s RO a poskytuje metodické vedenie v otázkach implementácie HP IS (napr. pri identifikácii merateľných ukazovateľov za HP IS, výbere hodnotiacich kritérií za HP IS, príprave príručky pre žiadateľa, príručky pre hodnotiteľa);
- vypracúva a predkladá interný manuál procedúr, vrátane jeho akýchkoľvek zmien s označením čísla verzie a dátumu platnosti CKO, certifikačnému orgánu a orgánu auditu v elektronickej forme a v písomnej forme, zviazaný a podpísaný zodpovednou osobou, a to najneskôr do 10 dní od jeho schválenia zodpovedným štatutárnym zástupcom;
- riadi pracovnú skupinu pre HP IS v súlade s princípmi partnerstva. Členmi pracovnej skupiny sú vždy zástupcovia RO OP identifikovaných ako relevantných pre príslušnú horizontálnu prioritu a CKO;
- na základe informácií o plnení merateľných ukazovateľov, ktoré sú súčasťou Výročných správ OP poskytnutých príslušnými RO pripravuje monitorovaciu správu za HP IS na ročnej báze do 30. júna nasledujúceho roka. Monitorovacia správa obsahuje okrem plnenia merateľných ukazovateľov aj informáciu o príspevku realizácie jednotlivých OP k plneniu cieľov HP IS;
- monitoruje a sumarizuje vo vzťahu k NSRR agregované údaje na úrovni programu, ktoré koordinátorovi HP IS poskytnú príslušné RO ako výstup monitorovania projektov v rámci výročnej správy OP;
- pripravuje plán strategických hodnotení HP IS v súlade s postupmi definovanými príslušnou kapitolou Systému riadenia a predkladá ho CKO a príslušným RO.
- pripravuje plán monitorovania a hodnotenia a plán informovania a publicity HP IS.

OVS bude spolupracovať s RO a CKO pri vypracovaní výročných a záverečnej správy NSRR, a to na základe monitorovacej správy za HP IS, kde OVS zabezpečí vypracovanie častí, ktoré sa týkajú HP IS.

Nosným pilierom sledovania implementácie HP IS sú merateľné ukazovatele, zadané v rámci Národného číselníka ukazovateľov. OVS bude na základe podkladov od relevantných RO OP vytvárať výstup plnenia merateľných ukazovateľov za HP IS a vypracovávať podklady do správ NSRR.

Inštitucionálna štruktúra horizontálnej priority informačná spoločnosť



5.2 Zloženie a činnosť pracovnej skupiny

OVS prostredníctvom zasadaní pracovnej skupiny pre HP IS, sledovaním napĺňania merateľných ukazovateľov, monitorovaním realizácie projektov relevantných pre HP IS, vypracovaním monitorovacej správy za HP IS (kapitola 6 Implementácia HP IS) zabezpečuje, aby HP IS bola efektívne riadená a implementovaná vo vzťahu ku všetkým OP, ich prioritným osiam a monitoruje a hodnotí napĺňanie cieľov HP IS na úrovni NSRR.

Zloženie pracovnej skupiny:

Pre tento účel bola na Úrade vlády SR zriadená pracovná skupina pre HP IS, v ktorej majú zastúpenie všetky relevantné RO, CKO, MF SR a CO v pozícii pozorovateľa, ktorý plní úlohy certifikačného orgánu pre výdavky realizované prostredníctvom HP IS. V prípade potreby budú na zasadnutia prizývaní aj zástupcovia sociálno-ekonomických partnerov (zástupcovia regionálnych a miestnych samospráv, akademickej obce, výskumných inštitúcií, podnikateľských a odborových zväzov, záujmových združení a občianskej spoločnosti). Dňa 1.8.2007 bol vytvorený Úrad splnomocnenca vlády pre informatizáciu spoločnosti, ktorý bude prizývaný na zasadnutia pracovnej skupiny pre HP IS v prípade riešenia sporných otázok týkajúcich sa implementácie HP IS a plniť v tejto skupine poradnú funkciu v zmysle svojho štatútu. Úlohy sekretariátu pracovnej skupiny pre HP IS zabezpečuje OVS.

Činnosť pracovnej skupiny:

- schvaľuje systém koordinácie implementácie HP IS,
- pripomienkuje plán strategických hodnotení HP IS,
- pripomienkuje plán informovania a publicity HP IS,

- pripomienkuje monitorovaciu správu HP IS do výročnej správy NSRR,
- zaujíma stanoviská a poskytuje odporúčania, týkajúce sa riešení vo vzťahu k otázkam a problémom, ktoré nastanú v oblasti implementácie HP IS,
- priebežne vyhodnocuje proces implementácie a formuluje odporúčania pre ďalšiu implementáciu HP IS na úrovni OP a NSRR,
- predkladá na základe priebežného monitorovania a hodnotenia HP IS podnety, návrhy a odporúčania NMV, v prípade potreby aj RO jednotlivých OP a koordinátorovi HP IS na zlepšenie dosiahnutia stanovených cieľov HP IS.

Hlavnou úlohou OVS je prostredníctvom pracovnej skupiny pre HP IS koordinovať jednotlivé RO OP pri implementácii HP IS. Koordinácia spočíva v tom, že na základe výsledkov hodnotenia HP IS OVS odporučí/navrhne jednotlivým RO zefektívnenie implementácie HP IS v rámci svojho OP.

Úlohou MF SR, ako ústredného orgánu štátnej správy na úseku informatizácie na Slovensku, bude v rámci zasadaní pracovnej skupiny HP IS dohliadať na odbornú stránku informačnej spoločnosti prostredníctvom štandardov a plnenia strategických dokumentov informačnej spoločnosti v SR a v zmysle uvedeného doplniť monitorovaciu správu za HP IS.

6. Implementácia horizontálnej priority IS

6.1 Postup žiadateľa o NFP pri deklarovaní vplyvu na HP IS

Deklarovanie vplyvu projektu na naplnenie HP IS je povinné pre všetkých žiadateľov o NFP zo ŠF a KF a bude sa sledovať vo formulári žiadosti o NFP:

- v ŽoNFP v časti 15. žiadateľ posúdi, či projekt má vplyv na rozvoj Informačnej spoločnosti,
- ak uvedie odpoveď „áno“ špecifikuje vplyv na rozvoj Informačnej spoločnosti vzhľadom na ciele, cieľovú skupinu a aktivity projektu,
- ak uvedie „áno“ do tabuľky v časti 15. je povinný vybrať aspoň jeden merateľný ukazovateľ výsledku a dopadu HP IS a zdefinovať jeho cieľové hodnoty prostredníctvom, ktorých sa bude monitorovať vplyv projektu na HP IS,
- v prípade, že žiadny z uvedených merateľných ukazovateľov nie je vhodný vzhľadom na ciele projektu, žiadateľ deklaruje, že projekt neprispieva k HP IS,
- pri deklarovaní vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti a výbere merateľných ukazovateľov HP IS bude žiadateľ vychádzať z príručky pre žiadateľa resp. z ďalšej podpornej dokumentácie (napr. inštrukcia k vyplneniu ŽoNFP a formulár ŽoNFP), ktoré sú mu k dispozícii v čase zverejnenia výzvy,
- pri deklarovaní vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti sú k dispozícii aj hodnotiace hárky s hodnotiacimi kritériami za HP IS,
- v prípade potreby konzultuje žiadateľ otázky týkajúce sa HP IS primárne s kontaktnou osobou (nominovaný zamestnanec RO - člen pracovnej skupiny HP IS) jednotlivých OP.

6.2 Hodnotenie žiadostí o NFP a hodnotiace kritéria

Súčasťou hodnotiacich kritérií jednotlivých OP sú aj hodnotiace kritériá za HP IS. Hodnotiace kritériá sa definujú v nadväznosti na charakter daného OP / prioritnej osi / opatrenia a sú rozdelené do 5 skupín, pričom jednu zo skupín tvorí vhodnosť a účelnosť projektu, v rámci ktorej sa nachádzajú aj hodnotiace kritériá za HP.

Princípy hodnotenia žiadostí o NFP:

- HP IS bude hodnotená a sledovaná vo všetkých OP, pričom relevancia jednotlivých cieľov HP IS k prioritným osiam OP je stanovená v časti 4. Systému koordinácie a implementácie HP IS,
- HP IS bude hodnotená iba v tých projektoch, v ktorých žiadatelia uvedú pozitívny vplyv na HP IS. V prípade projektov, ktoré nemajú vplyv na HP IS sa projektom v rámci hodnotiaceho kritéria za HP IS prideli nulové bodové hodnotenie.

Hodnotiace kritériá zohľadňujú nasledovné skutočnosti:

- vplyv na rozvoj Informačnej spoločnosti k cieľom stanoveným v časti 4 Systému koordinácie a implementácie HP IS,
- relevanciu jednotlivých OP a prioritných osí k plneniu cieľov HP IS,
- prepojenie deklarovaného vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti na ciele a aktivity projektu,
- prepojenie deklarovaného vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti na merateľné ukazovatele výsledku a dopadu HP IS,
- váha a bodové hodnotenie vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti závisí od relevancie OP/prioritnej osi k cieľom HP IS,
- postup hodnotenia HP IS je prispôsobený príslušným postupom, ktoré v rámci procesu hodnotenia upravuje RO.

Úlohy OVS v procese hodnotenia ŽoNFP:

- definuje ciele HP IS v Systéme koordinácie a implementácie HP IS aj s merateľnými ukazovateľmi HP IS na strategickej úrovni,
- definuje relevanciu prioritných osí jednotlivých OP k cieľom HP IS v Systéme koordinácie implementácie HP IS,
- zodpovedá za metodické usmernenia a konzultácie pri definovaní vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti v príručke pre žiadateľa (prípadne v inštrukcii k vyplneniu ŽoNFP a formulári ŽoNFP) v spolupráci s RO jednotlivých OP,
- zodpovedá za metodické usmernenia a konzultácie pri definovaní merateľných ukazovateľov HP IS s RO jednotlivých OP,
- spolupracuje s RO pri tvorbe hodnotiacich kritérií za HP IS.

Úlohy RO v procese hodnotenia ŽoNFP:

- zodpovedá za prípravu príručky (prípadne inštrukcie k vyplneniu ŽoNFP a formulára ŽoNFP) pre žiadateľa, ktorá obsahuje aj inštrukciu posúdenia vplyvu na HP IS v prípade relevancie OP k HP IS,
- konzultuje a spolupracuje pri príprave príručky pre žiadateľa s koordinátorom HP IS,
- zodpovedá za prípravu relevantných merateľných ukazovateľov HP IS na projektovej úrovni v súlade s cieľmi HP IS určenými v Systéme koordinácie a implementácie HP IS,
- zodpovedá za prípravu hodnotiacich kritérií za HP IS a inštrukcie pre hodnotiteľa (znenie body a váha),
- konzultuje a spolupracuje pri príprave hodnotiacich kritérií a inštrukcie pre hodnotiteľa za HP IS s koordinátorom HP IS,
- informuje koordinátora HP IS o schválenej verzii príručky pre žiadateľa v časti týkajúcej sa HP IS a merateľných ukazovateľoch HP IS (prípadne inštrukcie k vyplneniu ŽoNFP a formulára ŽoNFP alebo príslušnej časti programového manuálu OP).

Úlohy hodnotiteľa v procese hodnotenia ŽoNFP:

V prípade ak žiadateľ v žiadosti o NFP uviedol, že projekt má vplyv na rozvoj Informačnej spoločnosti, teda deklaroval pozitívny príspevok, hodnotiteľ posúdi, či:

- deklarovaný príspevok je v súlade s cieľmi HP IS definovanými v časti 4,
- ciele, aktivity projektu prispievajú k rozvoju Informačnej spoločnosti,
- deklarovaný príspevok je adekvátne prepojený na merateľné ukazovatele HP IS,
- prideli body projektu uvedené v hodnotiacich kritériách pre HP IS.

V prípade ak žiadateľ v ŽoNFP uviedol, že projekt neprispieva k rozvoju Informačnej spoločnosti, teda deklaroval neutrálny príspevok, hodnotiteľ prideli projektu v rámci hodnotiaceho kritéria pre HP IS nulové bodové hodnotenie.

Hodnotiteľ má v čase odborného hodnotenia k dispozícii základné informácie o HP IS a jej cieľoch prostredníctvom podporných materiálov a inštrukcií od koordinátora HP IS.

6.3 Monitorovanie

Monitorovanie predstavuje činnosť, ktorá sa systematicky zaoberá zberom, triedením, agregovaním a ukladaním relevantných informácií pre potreby hodnotenia a kontroly riadených procesov. Hlavným cieľom monitorovania je pravidelné sledovanie realizácie cieľov NSRR, OP a projektov s využitím merateľných ukazovateľov.

Monitorovanie je dôležitý proces z hľadiska využívania prostriedkov zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu. Monitorovacie výbory jednotlivých OP predstavujú najvyšší rozhodujúci orgán a sú založené na princípe partnerstva. Zástupca OVS ako koordinátor HP IS sa zúčastňuje zasadnutí monitorovacích výborov jednotlivých OP ako ich riadny člen, ak je to relevantné.

Úlohy OVS ako koordinátora v procese monitorovania HP IS:

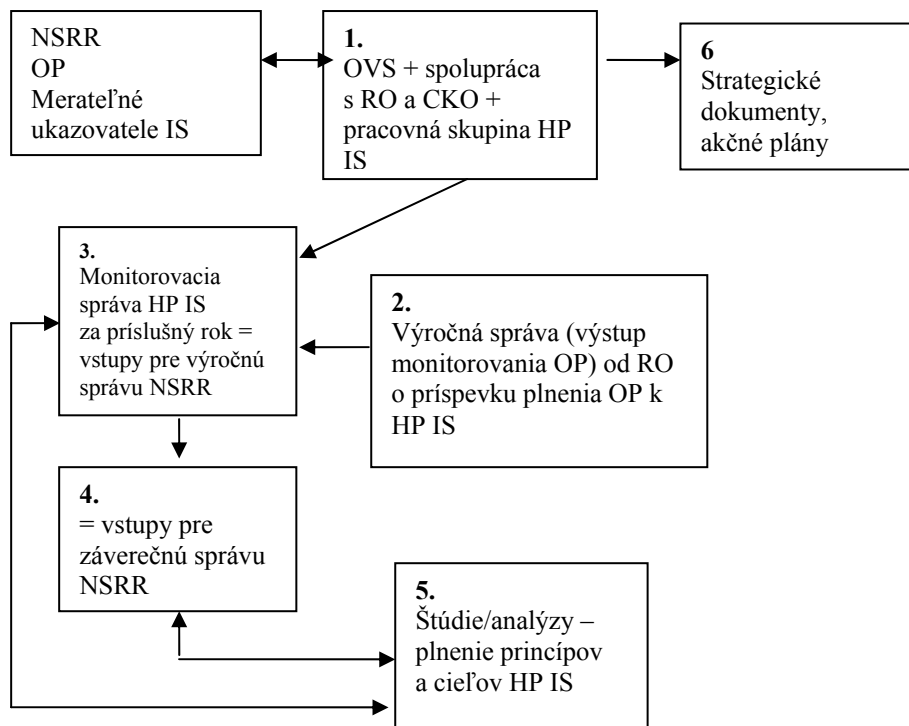
- v spolupráci s RO identifikuje relevantné merateľné ukazovatele výstupov a výsledkov prioritných osí/opatrení pre HP IS;
- na základe agregovaných údajov na úrovni programu obsiahnutých vo Výročnej správe OP, ktorú poskytnú RO ako výstup monitorovania OP, koordinátor HP IS následne uvedené údaje monitoruje a sumarizuje vo vzťahu k NSRR (podklady/údaje od RO – t.j. zostavy z ITMS týkajúce sa realizácie/plnenia merateľných ukazovateľov v rámci príslušných identifikovaných/relevantných prioritných osí OP OVS overí a doplní podľa svojich prístupových práv z ITMS a spracuje do monitorovacej správy za HP IS); v prípade potreby si OVS môže vyžiadať doplnenie údajov resp. ich výklad,
- pripravuje monitorovaciu správu za HP IS na ročnej báze do 30. júna nasledujúceho roka. Monitorovacia správa obsahuje okrem plnenia merateľných ukazovateľov aj informáciu o príspevku realizácie jednotlivých OP k plneniu cieľov HP IS. Monitorovaciu správu zasiela CKO a slúži ako podklad za HP pre prípravu Výročnej správy NSRR.

Úlohy RO v procese monitorovania HP IS:

- v prípade, že daný OP bol koordinátorom HP IS identifikovaný v Systéme koordinácie implementácie HP, ako vecne príslušný pre riešenie HP IS, RO poskytne OVS Výročnú správu OP (výstup monitorovania OP) o príspevku plnenia OP k HP IS,
- RO zašle návrh výročnej správy o vykonávaní OP členom monitorovacieho výboru, CKO a v prípade, že daný OP bol identifikovaný ako relevantný pre HP IS aj koordinátorovi HP IS najneskôr do 4 mesiacov od posledného dňa hodnoteného roka.

Výstupy z monitorovania zabezpečujú pre OVS vstupy pre návrhy na zlepšenie implementácie operačných programov, a tým aj celkovo NSRR z pohľadu implementácie HP IS.

Schéma monitorovania HP IS



V uvedenej schéme je popísaný postup vypracovania monitorovacej správy za HP IS a podkladov a správ za HP IS pre CKO do výročnej a záverečnej správy NSRR.

K bodu 1

Napĺňanie HP bude uskutočňované prostredníctvom sledovania napĺňania merateľných ukazovateľov HP IS na úrovni jednotlivých prioritných osí OP. OVS v spolupráci so zástupcami jednotlivých RO určí relevantné merateľné ukazovatele výstupov a výsledkov prioritných osí pre HP IS. Pri identifikácii merateľných ukazovateľov za HP IS bude OVS spolupracovať aj s MF SR. Monitorovanie merateľných ukazovateľov za HP IS bude predmetom zasadnutí pracovnej skupiny pre HP IS.

K bodu 2

OVS pripraví vyhodnotenie merateľných ukazovateľov HP IS na základe Výročných správ jednotlivých OP poskytnutých RO, ktoré budú obsahovať počiatočný stav merateľného ukazovateľa, jeho stav k určitému dátumu. Odbornú stránku pri HP IS prostredníctvom štandardov a plnenia strategických dokumentov informačnej spoločnosti v SR doplní MF SR.

K bodu 3

OVS raz za rok zosumarizuje a vyhodnotí podklady jednotlivých OP za HP IS do Monitorovacej správy za HP IS za príslušný rok, ktorá bude podkladom pre výročnú správu NSRR za HP IS. Z časového hľadiska OVS predloží Monitorovaciu správu CKO v termíne do 31. augusta nasledujúceho roka za obdobie predchádzajúceho roka.

K bodu 4

Všetky monitorovacie správy za programové obdobie 2007-2013, budú podkladom pre záverečnú správu NSRR za HP IS s patričným doplnením a komentárom.

K bodu 5

OVS plánuje v spolupráci s relevantnými partnermi vypracovať analýzy, príp. štúdie, ktoré poskytnú pohľad na plnenie princípov informačnej spoločnosti z celoslovenského hľadiska.

K bodu 6

viď. časť východiská HP IS.

6.4 Hodnotenie

Hodnotenie je v zmysle článkov 47 - 49 Nariadenia Rady (ES) 1083/2006 proces, ktorý systematicky skúma prínos realizácie programov a ich súlad s cieľmi stanovenými v OP a analyzuje účinnosť realizačných procesov a vhodnosť nastavenia OP a opatrení a pripravuje odporúčania na zvýšenie ich efektívnosti.

Základnými podkladmi pre prípravu hodnotenia sú súhrnné výstupy monitorovania na úrovni prioritnej osi/ opatrenia a OP zostavené na základe monitorovacích správ za HP IS realizovaných projektov.

Proces hodnotenia z hľadiska jeho vykonávania je rozdelený na interné a externé hodnotenie.

Interné hodnotenie HP IS je zamerané na kvalitatívne a kvantitatívne posúdenie prínosu realizovaných projektov k danej horizontálnej prioritě formou pomerových ukazovateľov (počet projektov s vplyvom na horizontálnu prioritu/počet projektov celkovo, výstupový ukazovateľ vo väzbe na horizontálnu prioritu/výstupový ukazovateľ celkovo). Vykonáva sa na základe agregovania monitorovacích správ projektov príslušných prioritných osí jednotlivých OP, ktorých relevanciu vo vzťahu k HP IS stanovil koordinátor HP IS. Primárnym zdrojom na hodnotenie je ITMS, ktorý OVS využíva na získavanie relevantných ukazovateľov. V prípade potreby RO poskytne doplňujúce údaje/informácie potrebné pre interné hodnotenie HP IS v súlade s plánom Interných hodnotení. Za interné hodnotenie zodpovedá na úrovni HP IS koordinátor HP IS, ktorým je OVS.

Externé hodnotenie HP IS je vykonané na úrovni NSRR resp. významnej cieľovej skupiny, v prípade potreby a po dohode s RO aj na iných úrovniach (prioritných osí, opatrení, veľkých významných projektov). Za externé hodnotenie na úrovni HP IS bude zodpovedný koordinátor HP IS, ktorým je OVS. Externé hodnotenie vykonáva koordinátor HP IS v súlade s aktuálnym Systémom riadenia ŠF a KF.

Koordinátor HP IS vypracuje návrh plánu strategických hodnotení HP IS a predkladá ho na pripomienkovanie CKO a RO príslušných OP prostredníctvom pracovnej skupiny HP IS. Plán strategických externých hodnotení HP IS odsúhlasuje Národný monitorovací výbor.

Výsledky interného a externého hodnotenia sú zapracovávané do príslušných monitorovacích správ za HP IS, ktorá je súčasťou Výročnej správy NSRR.

Úlohy OVS pri hodnotení príspevku NSRR k HP IS:

- pripravuje/aktualizuje plán hodnotení HP IS na úrovni NSRR,
- pripravuje/aktualizuje plán interných hodnotení HP IS na úrovni NSRR do 28.2. daného roka,
- pripravuje/aktualizuje plán strategických externých hodnotení HP IS NSRR pred zasadnutím NMV,
- zodpovedá za priebežné a záverečné hodnotenie HP IS na úrovni NSRR,
- predkladá plány interných a strategických externých hodnotení, hodnotiace správy na pripomienkovanie pracovnej skupine HP IS,
- predkladá plán strategických externých hodnotení NMV.

Úlohy RO jednotlivých OP pri hodnotení príspevku OP k HP IS:

- zodpovedá za priebežné a záverečné hodnotenie HP IS na úrovni OP
- predkladá informácie/hodnotiace správy z priebežného a záverečného hodnotenia HP IS na úrovni OP koordinátorovi HP IS v rámci Výročnej správy OP,
- pripomienkuje plán strategických externých hodnotení HP IS prostredníctvom pracovnej skupiny HP IS a na NMV.

Postavenie CKO pri hodnotení príspevku NSRR k HP IS:

- pripomienkuje plán strategických externých hodnotení HP IS prostredníctvom pracovnej skupiny HP IS,
- poskytuje usmernenia k hodnoteniu HP IS.

Výsledky hodnotenia sú vstupmi pre návrhy na zlepšenie implementácie OP, a tým aj celkovo NSRR z pohľadu implementácie HP IS a spolu s výsledkami monitorovania aj vstupmi na dosiahnutie žiaduceho pokroku smerom k dosiahnutiu hlavných cieľov IS stanovených v strategických dokumentoch.

OVS vypracuje plán hodnotení HP IS, ktorý bude obsahovať:

1. časový harmonogram vypracovania hodnotení za HP IS,
2. zoznam jednotlivých podkladov, správ a hodnotení vykonaných počas programového obdobia
3. rámec každého vykonaného hodnotenia, napríklad:
 - hodnotenie naplňania merateľných ukazovateľov
 - hodnotenie efektívnosti zvoleného spôsobu implementácie HP IS
 - hodnotenie NSRR z hľadiska HP IS
4. možné využitie každého hodnotenia (publikovanie hodnotiacich správ, prezentácia a distribúcia výsledkov, monitorovanie využitých odporúčaní)
5. finančné zdroje plánované pre každé hodnotenie
6. štruktúra riadenia (personálne zabezpečenie zo strany OVS, pracovné skupiny, regionálni a lokálni partneri atď.)

7. Publicita a informovanosť

V zmysle článku 69 všeobecného nariadenia č. 1083/2006/ES členský štát a RO zabezpečia informovanie občanov, prijímateľov a publicitu o spolufinancovaných programoch s cieľom zdôrazniť úlohu Spoločenstva a zabezpečiť transparentnosť pomoci z fondov.

OVS ako koordinátor HP IS sa bude taktiež podieľať, v zmysle svojich kompetencií, na zabezpečení informovania občanov o HP IS najmä:

- vypracovaním vlastného plánu informovania a publicity HP IS (ďalej len „PIP“) pre zabezpečenie všeobecnej informovanosti o HP IS,
- zabezpečením odborných seminárov a workshopov o HP IS pre širšiu odbornú verejnosť a ďalších informačných aktivít stanovených v PIP.

OVS pri zabezpečení publicity a informovania verejnosti sa sústreďuje len na problematiku HP IS a bude úzko spolupracovať s RO OP TP a CKO a to v rámci aktivít stanovených v Komunikačnom pláne NSRR.

Činnosť OVS v oblasti publicity a informovania verejnosti bude finančne podporovať Operačný program Technická pomoc v rozsahu opatrení prioritnej osi 1 a vyčlenených finančných alokácií pre HP IS a v rámci Komunikačného plánu NSRR.

OVS ako koordinátor HP IS sa bude podieľať na zabezpečení oblasti informovania a publicity nasledovne:

- informovaním CKO, RO, širokú odbornú verejnosť o úlohách OVS a jeho relevantných partnerov,
- zabezpečením všeobecnej informovanosti o cieľoch, obsahu, monitorovaní a hodnotení HP IS a o pokroku dosiahnutom pri naplňaní cieľov HP IS,
- zabezpečením odborných seminárov a workshopov o HP IS pre širšiu odbornú verejnosť,
- vypracovaním, koordináciou a realizáciou PIP HP IS v súlade s pokynmi CKO,
- pripravovaním podkladov o aktivitách OVS a ostatných zainteresovaných orgánov v oblasti informovania a publicity pre výročné správy jednotlivých riadiacich orgánov a NSRR,
- priebežným hodnotením efektívnosti komunikačných aktivít OVS v rámci hodnotiacich správ,
- menovaním kontaktnej osoby pre HP IS, ktorá bude členom pracovnej skupiny pre publicitu a spolupracou s kontaktnými osobami regionálnych informačných centier,
- prípravou a aktualizáciou informácií zverejnených na internetovej stránke.

8. Definícia základných pojmov

Centrálny koordinačný orgán NSRR (Central Coordination Authority NSRR): stanovený na národnej úrovni s cieľom zabezpečiť koordináciu programovania, implementácie, monitorovania a hodnotenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v rámci cieľa Konvergencia a cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť. Zabezpečuje tak strategickú úroveň implementačného systému NSRR. Operačnú úroveň implementačného systému NSRR tvoria príslušné riadiace orgány jednotlivých operačných programov, resp. sprostredkovateľské orgány pod riadiacimi orgánmi (ak relevantné pre daný program). Centrálnymi koordinačným orgánom NSRR je Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR.

Certifikačný orgán (Certifying Authority): národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt poverený členským štátom na certifikovanie výkazov výdavkov a žiadosti o platbu predtým, ako sa zašlú Komisii. V prípade Slovenskej republiky je certifikačným orgánom Ministerstvo financií SR. Zodpovedá za koordináciu finančného riadenia pre všetky operačné programy v rámci cieľa Konvergencia a cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť.

Horizontálna priorita NSRR - priorita NSRR, ktorá komplementárnym spôsobom vplýva na ciele NSRR a ktorej zmyslom je zabezpečiť dosiahnutie pre ňu definovaného cieľa, ktorý sa týka viacerých priorít NSRR a nemôže byť teda zabezpečený len prostredníctvom jedného operačného programu ale vyžaduje si koordinovaný prístup pretínajúci viaceré špecifické priority, resp. projekty.

Hodnotenie (predbežné, priebežné, následné) - posúdenie prínosu realizácie programov a ich súladu s cieľmi stanovenými v OP a NSRR s ohľadom na efektivitu, účinnosť, účelnosť, relevantnosť a udržateľnosť. Predbežné hodnotenie je realizované pre každý OP s cieľom optimalizácie pridelovania rozpočtových zdrojov v rámci OP a zlepšenia kvality programovania. Priebežné hodnotenie má formu série hodnotení realizovaných počas implementácie OP s cieľom kontinuálne sledovať implementáciu OP z pohľadu dosahovaných výstupov, výsledkov a dopadov a súvisiacich externých podmienok vzhľadom na stanovené dlhodobé ciele a v prípade potreby navrhnúť opravné kroky. Následné hodnotenie je vykonávané pre každý z cieľov ŠF a KF v spolupráci s EK pokrývajúce všetky OP za daný cieľ s ohľadom na efektivitu, účinnosť a účelnosť.

Interné hodnotenie – priebežné hodnotenie vykonávané RO v prípade OP resp. koordinátorom príslušnej horizontálnej priority zamerané najmä na oblasť efektívnosti a účinnosti výstupov a výsledkov realizovanej pomoci.

IT monitorovací systém (ďalej aj „ITMS“) - informačný systém, vyvíjaný a spravovaný CKO, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o NSRR, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF. Zabezpečuje komunikáciu s databázou SFC2007 EK, monitorovacími systémami okolitých členských krajín, ako aj prijímateľmi. Poskytuje prepojenia s ISUF systémom.

Monitorovanie (program, projekt) - pravidelná činnosť, ktorá sa zaoberá systematickým zberom, triedením, agregovaním a ukladaním relevantných informácií pre potreby hodnotenia a kontroly riadených procesov na projektovej a programovej úrovni.

Monitorovací výbor pre operačný program - v súlade s čl. 63 Nariadenia Rady ES 1083/2006 orgán zriadený riadiacim orgánom pre OP po konzultácii s partnermi, ktorý je zodpovedný za monitorovanie pokroku v realizácii priorít a cieľov stanovených v operačnom programe a schvaľovanie zmien v operačnom programe.

Monitorovacia správa projektu (ďalej aj „monitorovacia správa“) - správa pripravená prijímateľom v súčinnosti s RO a s technickou podporou ITMS za príslušný projekt k zmluvne dohodnutým termínom, obsahujúca všetky informácie o vecnej, finančnej, časovej a administratívnej realizácii projektu.

Národný strategický referenčný rámec (National Strategic Reference Framework) - predstavuje referenčný nástroj na prípravu programovania fondov. Stanovuje národné priority, ktoré budú spolufinancované zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v programovom období 2007 – 2013

v nadväznosti na Strategické usmernenia Spoločenstva, ktoré definujú rámce pre intervencie fondov na európskej úrovni. Zabezpečuje, že pomoc z fondov bude využitá v súlade so Strategickými usmerneniami Spoločenstva. Taktiež určí prepojenie medzi prioritami Spoločenstva na jednej strane a Národným programom reforiem na druhej strane. Návrh všeobecného nariadenia Rady, čl. 25, ods. 3 dáva členskému štátu na výber, či začleniť cieľ Európska územná spolupráca do NSRR. NSRR musí povinne obsahovať iba cieľ Konvergencia a cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť.

Národný monitorovací výbor - orgán zriadený Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR na báze partnerstva zodpovedný za monitorovanie pokroku v realizácii priorit a cieľov stanovených NSRR 2007 – 2013.

Nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „NFP“) - suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi na základe schváleného projektu podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z verejných prostriedkov v súlade so zákonom 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Operačný program (Operational Programme): dokument predložený členským štátom a prijatý Komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorit, na ktorých dosiahnutie sa bude žiadať pomoc z niektorého fondu alebo v prípade cieľa Konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (článok 2 všeobecného nariadenia).

Orgán auditu (Audit Authority): národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt funkčne nezávislý od riadiaceho a certifikačného orgánu určený členským štátom pre každý operačný program a zodpovedný za overenie účinného fungovania systému riadenia a kontroly. V podmienkach Slovenska je orgánom auditu – Ministerstvo financií SR, ktorý koordinuje oblasť finančnej kontroly a vnútorného auditu.

Príjmateľ (beneficiary): hospodársky subjekt, orgán alebo podnik, či už verejnoprávny alebo súkromný, zodpovedný za začatie alebo za začatie a vykonávanie operácií. V kontexte systémov pomoci podľa článku 87 zmluvy sú príjemcami verejnoprávne alebo súkromné spoločnosti, ktoré vykonávajú jednotlivé projekty a poberajú verejnú pomoc.

Prioritná os (priority axis): jedna z priorit stratégie v operačnom programe, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi. Prioritná os operačného programu sa rovná jednej konkrétnej strategickej/špecifickej prioritě stratégie Národného strategického referenčného rámca SR na roky 2007 - 2013.

Príručka pre žiadateľa - povinný dokument riadiaceho orgánu vo vzťahu k žiadateľovi, v ktorom žiadateľ nájde informácie o tom, ako môže získať nenávratný finančný príspevok na financovanie oprávneného projektu.

Projekt – operácia, realizovaná v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP resp. iným právnym titulom pozostávajúca z jasne definovaných aktivít realizovaných vyčlenenými nástrojmi a prostriedkami v definovanom období, vybraná v súlade s procesom schvaľovania žiadostí o NFP, ktorá prispieva k plneniu cieľov prioritnej osi a OP.

Riadiaci orgán (Managing Authority): jeden alebo viac vnútroštátnych, regionálnych alebo miestnych orgánov či subjektov menovaných členskými štátmi pre účely riadenia podpory zo štrukturálnych fondov. Stanovuje sa riadiaci orgán pre Rámec podpory Spoločenstva, pre každý operačný program, Jednotný programový dokument a iniciatívy ES.

Sprostredkovateľský orgán (Intermediate Body): každý orgán alebo verejnoprávny orgán alebo súkromný subjekt, ktorý koná pod vedením riadiaceho (sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom) alebo certifikačného orgánu (sprostredkovateľský orgán pod certifikačným orgánom) alebo ktorý vykonáva povinnosti v mene takéhoto orgánu vo vzťahu k príjemcom vykonávajúcim operácie.

Technická pomoc - financovanie činností operačného programu týkajúcich sa príprav, riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a kontroly spolu s činnosťami na posilnenie administratívnej kapacity.

